

Langue étrangères : Langue étrangère générale, professionnelle et technique: s'intégrer dans une équipe professionnelle internationale

Niveau d'étude
Bac +2

Composante
**Institut universitaire de technologie
de Poitiers-Châtelleraut-Niort**

Période de l'année
Semestre 3

En bref

- # **Langue(s) d'enseignement:** Français
- # **Plage horaire:** Heures ouvrées
- # **Méthode d'enseignement:** En présence
- # **Organisation de l'enseignement:** Formation initiale, Formation continue
- # **Forme d'enseignement :** Total
- # **Ouvert aux étudiants en échange:** Non

Mener une conversation avec des collègues, donner son point de vue en réunion.

Outils de communication technique.

Expliquer un « process » avec clarté et précision.

Présenter un projet technique, un rapport, une soutenance.

Objectifs

Etablir un relationnel satisfaisant avec des non-francophones en interculturel.

S'insérer dans le fonctionnement et le relationnel d'une entreprise étrangère.

S'intégrer dans une équipe professionnelle internationale.

Pratiquer une activité professionnelle en anglais dans un pays étranger.

Présentation

Description

Préparation à l'interculturel.

Outils de communication générale.

Préparer un déplacement à l'étranger : transport, hôtel, restaurant...

Gérer des niveaux de langue différents.

Outils de communication professionnelle.

Construction du parcours post-DUT.

Heures d'enseignement

Langue étrangères : Langue étrangère générale, professionnelle et technique: s'intégrer dans une équipe professionnelle internationale - TD	TD	18h
Langue étrangères : Langue étrangère générale, professionnelle et technique: s'intégrer dans une équipe professionnelle internationale - TP	TP	6h
Langue étrangères : Langue étrangère générale, professionnelle et technique: s'intégrer dans une équipe professionnelle internationale - CM	CM	1h

Infos pratiques

Lieu(x)

Poitiers-Campus

Pré-requis nécessaires

Les enseignements de langues étrangères du semestre 1, 2 et 3.

Compétences visées

Rechercher un emploi, un stage.

Rédiger un CV et lettre de motivation.

Rechercher et exploiter de la documentation.

Réaliser des présentations orales.

Communiquer dans un contexte professionnel dans le domaine de l'emploi.