

M2 parcours Management et administration des entreprises FAD (Formation à distance)

Présentation

Présentation

Formation de Master 2 généraliste en gestion, ouverte à des étudiants non gestionnaires, qui valide une double compétence par un diplôme de Master 2.

Pour l'enseignement à distance, cette formation bénéficie d'un aménagement sur 2 ans.

Le taux de sélection pour ce Master est de 81% en formation à distance.

Objectifs

Les étudiants reçoivent une formation qui leur permet de comprendre les spécificités des différentes fonctions de l'entreprise (GRH, Finance, Comptabilité, Marketing...) correspondant aux socles de la gestion auxquels sont également associés des connaissances sur les théories des organisations.

Débouchés: Directeur PME/PMI, directeur adjoint, assistant, consultant, responsable marketing, commercial, administratif et financier, ou des ressources humaines, contrôleur de gestion.

Savoir faire et compétences

- > Synthétiser les informations économiques et sociales utiles au bon fonctionnement des entreprises.
- > Organiser et piloter une entreprise.
- > Réagir rapidement en proposant des solutions fiables.
- > Interpréter les réglementations et en peser les effets pour l'entreprise.
- > Evaluer les risques lors de choix et de prises de décisions par la direction, Coordonner des activités relevant de métiers différents.

Les + de la formation

Formation à distance avec :

- > un regroupement pour les matières du semestre 1 : mi-octobre (3 jours)

- > un regroupement fin mars pour les matières du semestre 2 (2 jours)
- > des examens fin mars (matières semestre 1) et début juin (matières semestre 2)
- > package pédagogique remis à la rentrée (ou envoyé à domicile) comprenant un fascicule de cours par matière et des ouvrages de référence
- > une plateforme Moodle dédiée à la formation à distance sur laquelle les étudiants pourront s'exercer, se contacter et contacter directement les enseignants et des devoirs d'entraînement.

Organisation

Conditions d'accès

- Exigence d'un niveau minimum de formation supérieure équivalent à Bac+4 (master 1) dans des domaines autres que la gestion.
 - BAC à BAC+3 avec une expérience professionnelle significative et passage en commission VAPP ou commission CE
- Les étudiants sont admis sur dossiers.

Modalités d'inscription

Candidatures à partir d'avril sur E CANDIDAT <https://ecandidat.appli.univ-poitiers.fr>

Etude des dossiers.

Admission

Stages

- > Stage: Obligatoire (6 mois)
- > Stage à l'étranger: Possible (6 mois)

L'objectif du stage est de permettre aux étudiants de mettre en pratique les connaissances et outils étudiés

afin qu'ils développent des compétences managériales et techniques.

Pour l'enseignement à distance, les étudiants doivent faire un stage de 6 mois (26 semaines) dans le domaine de la formation. Les étudiants salariés sont dispensés de stage, mais ne sont pas dispensés du mémoire et de la vidéo.

Contact(s)

Responsable(s)

Responsable du parcours

Mondon Jean Luc
jean.luc.mondon@univ-poitiers.fr
Tel. +33 5 49 45 44 82

Autres contacts

Secrétariat : fad-iae@poitiers.iae-france.fr

Infos pratiques

- > Composante : Institut d'Administration des Entreprises (IAE)
- > Durée : 2 ans
- > ECTS : 60 crédits
- > Ouvert en alternance : Non
- > Formation accessible en : Contrat de professionnalisation, formation continue
- > Formation à distance : Obligatoire
- > Lieu d'enseignement : Poitiers-Centre Ville

Programme

Programme

M2 Management et administration des entreprises FAD (Formation à distance)

Semestre 3

UE1 Environnement économique et juridique 3 crédits

- Economie internationale de l'entreprise
- Droit des affaires
- Droit fiscal

UE2 Manager les hommes 3 crédits

- Gestion des ressources humaines
- Droit social

UE3 Management comptable et financier 6 crédits

- Comptabilité financière
- Comptabilité analytique
- Analyse des comptes des entreprises
- Politique financière

UE4 Marketing et communication 3 crédits

- Marketing fondamental
- Communication

UE5 Management stratégique 3 crédits

- Organisation
- Stratégie

UE6 Management des processus de production des biens et services 3 crédits

- Gestion de production
- Statistiques

UE7 Management des systèmes d'information et contrôle 3 crédits

- Transformation digitale des organisations
- Contrôle de gestion
- Excel VBA

UE8 Développement des aptitudes managériales 3 crédits

- Développement personnel
- Simulation de gestion

UE 9 S'internationaliser 3 crédits

- Anglais

Semestre 4

UE1 Valoriser son expérience 30 crédits

- Stage - mémoire et vidéo